



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2025-4212

Rekrytointivideoiden hankinta

Rovaniemen kaupungilla avautuu haettavaksi kaupunginjohtajan virka. Hakuun liittyvät yksityiskohdat päätettiin 15.9.2025 kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen kokouksissa. Virka on määrä avata haettavaksi 22.9.2025.

Kaupunginjohtajan rekrytoinnin näkyvyyttä ja samalla Rovaniemen kaupungin brändiä tukemaan kaupunki tilaa kyseiseen rekrytointiin liittyviä videoita, joita voidaan hyödyntää rekry- ja brändimarkkinoinnissa.

Rovaniemen kaupungin henkilöstöpalvelut on aiemmin tilannut työntantajamielikuvaa tehostavia ja rekrykampanjointiin aktiivisesti käytettävän videosarjan Flatlight Creative Oy:lta. Tässä yhteydessä kuvattiin erilaista materiaalia, jota myös voidaan hyödyntää kaupunginjohtajan rekrytointivideoissa. Näin varmistetaan tarvittava yhdenmukaisuus kaupungin keskeisissä rekrytointiin liittyvissä videomateriaaleissa.

Flatlight Creative Oy tarjoaa videot hintaan 7000 euroa. Tähän sisältyy videoiden (2–3 kpl) suunnittelu (käsikirjoitus, ohjaus), kuvattavien casting, kuvaukset (ohjaus, kuvaus, äänitys), jälkituotanto (leikkaus, äänisuunnittelu, grafiikka) sekä projektinhallinta.

Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava hankinta, johon sovelletaan Rovaniemen kaupunkikonsernin pienhankintaohjeita. Kaupunginjohtajan rekrytointiin liittyvät videot hankitaan Flatlight Creativelta. Suorahankinnan arvo alittaa Rovaniemen kaupungin pienhankintaohjeen ylärajan tavarain tai palvelujen hankinnalle. Lisäksi kyseessä on hyvin nopeassa aikataulussa tehtävä projekti.

Kustannukset osoitetaan kaupunginhallituksen kustannuspaikalle 1014.

Päätöksen peruste

HS 48 §

03.02.2025 § 2, kaupunginjohtajan viranhaltijapäätös, delegointipäätös

Päätös

Päätän, että Rovaniemen kaupunki hankkii Flatlight Creative Oy:lta kaupunginjohtajan rekrytointia ja kaupungin brändinäkyvyyttä tukevat videot.

Tiedoksi

Flatlight Creative Oy

Palvelussuhdepäällikkö

Allekirjoitus

Viestintä- ja markkinointijohtaja Heini-Tuuli Onnela

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 16.9.2025 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Rovaniemen kaupunginhallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.